



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
WESTERN MACEDONIA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

ΚΟΙΛΑ ΚΟΖΑΝΗΣ-GR 50100  
KILA, GR 50100 KOZANI-GREECE  
<http://www.teiwm.gr>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ  
ΕΡΕΥΝΑΣ (Ε.Λ.Κ.Ε) ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Α.Φ.Μ: 999935371 Δ.Ο.Υ: ΚΟΖΑΝΗΣ  
Τηλ. 2461068097, 2461068286 Fax. 2461039765  
E-mail: [elke@teiwm.gr](mailto:elke@teiwm.gr)  
URL: <http://elke.teiwm.gr>

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κοζάνη 22-04-2019

Αριθμ. Πρωτ. 4149/22-04-2019

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Υποβολής προτάσεων για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου Ιδιωτικού Δικαίου με τέσσερεις (4) εξωτερικούς συνεργάτες με αντικείμενο απασχόλησης τη «**Τεχνική υποστήριξη προγραμμάτων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Τεχνική Βοήθεια του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας» της πράξης «Δράσεις υποστήριξης της λειτουργίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας ως δικαιούχου στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΕΠΑΝΑΔΕΒΜ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 5032755 (κωδ. Έργου 80254) που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) με Επ. Υπεύθυνο τον κ. Στημονιάρη Δημήτριο.**

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011, του άρθρου 24 του ν. 4386/2016 και του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114.ΤΑ.4.8.2017 άρθρο 50-68).
2. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης έργων του Ειδικού Λογαριασμού του Ιδρύματος.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



3. Το πρακτικό 6/27-03-2019 θέμα 26<sup>ο</sup> (ΑΔΑ: ΨΦΜΥ46914Β-ΗΡΗ) της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ με την οποία εγκρίθηκε η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με αντικείμενο την «Τεχνική υποστήριξη προγραμμάτων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Τεχνική Βοήθεια του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας» της πράξης «Δράσεις υποστήριξης της λειτουργίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας ως δικαιούχου στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΕΠΑΝΑΔΕΒΜ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 5032755 (κωδ. Έργου 80254) σε τέσσερις(4) εξωτερικούς συνεργάτες.

### **Αποφασίζουμε**

Προκηρύσσουμε πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για την υποβολή προτάσεων προς σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με αντικείμενο την «Τεχνική υποστήριξη προγραμμάτων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Τεχνική Βοήθεια του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας» της πράξης «Δράσεις υποστήριξης της λειτουργίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας ως δικαιούχου στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΕΠΑΝΑΔΕΒΜ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 5032755 (κωδ. Έργου 80254) σε τέσσερις(4) εξωτερικούς συνεργάτες, ως εξής:

**Α. Έναν (1) Εξωτερικό Συνεργάτη – Σύμβουλο Υποστήριξης Λογιστηρίου για τη Διαχείριση έργων Ε.Π. ΕΣΠΑ 2014-2020.**

**Αριθμός θέσεων :** Μια (1).

**Χρονική περίοδος:** 24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ.2 του Ν4485/17. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.

**Αντικείμενο απασχόλησης:**

- Υποστήριξη του Φορέα κατά τον Οικονομικό Έλεγχο.
- Υποστήριξη του Φορέα κατά την διεκπεραίωση και παρακολούθηση



υποχρεώσεων λογιστηρίου.

- Υποστήριξη του Φορέα κατά τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και τον έλεγχο των μηνιαίων δελτίων και του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης.

**Αμοιβή:** Η συνολική αμοιβή του «Αναδόχου» για την εκτέλεση του έργου ανέρχεται στο ποσό των **50.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση ανανέωσης, η αμοιβή θα διαμορφωθεί ανάλογα.

#### **Απαιτούμενα προσόντα:**

#### **Τυπικά και απαραίτητα προσόντα για τους υποψηφίους είναι:**

1. Πτυχίο Οικονομικών σπουδών ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).
2. Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου).
3. Άδεια λογιστή Α' κατηγορίας

#### **Συνεκτιμώμενα προσόντα**

1. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) συναφούς αντικείμενου ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).
2. Επαγγελματική εμπειρία στη διεκπεραίωση και παρακολούθηση υποχρεώσεων λογιστηρίου.
3. Επαγγελματική εμπειρία σε εμπορικές εφαρμογές παρακολούθησης λογιστικών στοιχείων και τήρησης διπλογραφικών βιβλίων σε μηχανογραφημένη εφαρμογή.

Πίνακας Α.

Κριτήρια	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>Α. Ακαδημαϊκά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	
A1. Πτυχίο Οικονομικών σπουδών ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι

εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).		
A2. Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου).	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A3. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) συναφούς αντικείμενου ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).	30%	Μέγιστο 100 μονάδες
<b>B. Επαγγελματικά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 40%</b>	
B1. Άδεια λογιστή Α΄ κατηγορίας	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
B2. Επαγγελματική εμπειρία στη διεκπεραίωση και παρακολούθηση υποχρεώσεων λογιστηρίου γραμματειών Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας ΑΕΙ.	Μονάδες x 0,03	10 μονάδες/ μήνα με μέγιστο τους 60 μήνες
B3. Επαγγελματική εμπειρία σε εμπορικές εφαρμογές παρακολούθησης λογιστικών στοιχείων και τήρησης διπλογραφικών βιβλίων σε μηχανογραφημένη εφαρμογή	Μονάδες x 0,03	10 μονάδες/ μήνα με μέγιστο τους 60 μήνες
<b>Γ. Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαραίτητα προσόντα)</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	<b>Κλίμακα βαθμολόγησης</b>
Γ1. Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης- Σχηματισμός αντίληψης στο κατά πόσο ο υποψήφιος γνωρίζει το αντικείμενο της θέσης	15%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
Γ2. Κατανόηση θεμάτων λειτουργίας των ΕΛΚΕ	10%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
Γ3. Ικανότητα επικοινωνίας & συνεργασίας, οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία και αποτελεσματικότητα	5%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100

**Β. Έναν (1) Εξωτερικό Συνεργάτη – Σύμβουλο Διαχείρισης έργων Ε.Π. ΕΣΠΑ 2014-2020 με αντικείμενο τη Διοικητική και Οικονομική Υποστήριξη έργων.**

**Αριθμός θέσεων : Μια (1).**

**Χρονική περίοδος:** 24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ.2 του Ν4485/17. Ενδεχόμενη χρονική

παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.

#### Αντικείμενο απασχόλησης:

- Υποστήριξη του Φορέα κατά τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με Μηνιαία δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης.
- Υποστήριξη του Φορέα κατά τον οικονομικό έλεγχο.
- Υπηρεσίες Διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξη προγραμμάτων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες προγραμματισμού, διαχείρισης και εφαρμογής των πράξεων ου Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες φυσικής ή/και ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης.
- Υπηρεσίες συγκέντρωσης, εγγραφής, επεξεργασίας και αποθήκευσης των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης πράξης στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».

**Αμοιβή:** Η συνολική αμοιβή του «Αναδόχου» για την εκτέλεση του έργου ανέρχεται στο ποσό των **50.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση ανανέωσης, η αμοιβή θα διαμορφωθεί ανάλογα.

#### Απαιτούμενα προσόντα:

**Τυπικά και απαραίτητα προσόντα για τους υποψηφίους είναι:**

1. Πτυχίο κλάδου ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού ή /και Οικονομικού (ΠΔ 50/2001).
2. Τουλάχιστον καλή γνώση αγγλικών (επιπέδου Β2)
3. Γνώση και χρήση βασικών προγραμμάτων Η/Υ

#### Συνεκτιμώμενα προσόντα

1. Τουλάχιστον τριετής εμπειρία στη διοικητική και διαχειριστική υλοποίηση έργων.
2. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) συναφούς αντικειμένου ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).

Πίνακας Β.

Κριτήρια	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
----------	--------------------	------------------------------

<b>A. Ακαδημαϊκά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	
A1. Πτυχίο κλάδου ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού ή /και Οικονομικού (ΠΔ 50/2001).	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A2. Τουλάχιστον καλή γνώση αγγλικών (επιπέδου Β2)	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A3. Γνώση και χρήση βασικών προγραμμάτων Η/Υ	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A4. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) συναφούς αντικείμενου ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).	30%	Μέγιστο 100 μονάδες
<b>B. Επαγγελματικά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 40%</b>	
B1. Τουλάχιστον τριετής εμπειρία στη διοικητική και διαχειριστική υλοποίηση έργων.	Μονάδες x 0,07	10 μονάδες/ μήνα με μέγιστο τους 60 μήνες
<b>Γ. Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαραίτητα προσόντα)</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	
Γ1. Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης- Σχηματισμός αντίληψης στο κατά πόσο ο υποψήφιος γνωρίζει το αντικείμενο της θέσης	15%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
Γ2. Κατανόηση θεμάτων λειτουργίας των ΕΛΚΕ	10%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
Γ3. Ικανότητα επικοινωνίας & συνεργασίας, οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία και αποτελεσματικότητα	5%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100

**Γ. Έναν (1) Εξωτερικό Συνεργάτη – Σύμβουλο Διαχείρισης έργων Ε.Π. ΕΣΠΑ 2014-2020 με αντικείμενο τη Διοικητική και Οικονομική Υποστήριξη έργων.**

**Αριθμός θέσεων :** Μια (1).

**Χρονική περίοδος:** 24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ.2 του Ν4485/17. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.

**Αντικείμενο απασχόλησης:**

- Υποστήριξη του Φορέα κατά τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με



Μηνιαία δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης.

- Υποστήριξη του Φορέα κατά τον οικονομικό έλεγχο.
- Υπηρεσίες Διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξη προγραμμάτων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες φυσικής ή/και ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης.
- Υπηρεσίες προγραμματισμού, διαχείρισης και εφαρμογής των πράξεων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες συγκέντρωσης, εγγραφής, επεξεργασίας και αποθήκευσης των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης πράξης στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες συντήρησης / ανανέωσης ιστοσελίδας σύμφωνα με τους κανόνες δημοσιότητας των έργων.
- Υποστήριξη του φορέα στην υποβολή νέων έργων στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014 – 2020.

**Αμοιβή:** Η συνολική αμοιβή του «Αναδόχου» για την εκτέλεση του έργου ανέρχεται στο ποσό των **50.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση ανανέωσης, η αμοιβή θα διαμορφωθεί ανάλογα.

#### **Απαιτούμενα προσόντα:**

**Τυπικά και απαραίτητα προσόντα για τους υποψηφίους είναι:**

1. Πτυχίο κλάδου ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού ή /και Οικονομικού (ΠΔ 50/2001).
2. Τουλάχιστον καλή γνώση αγγλικών (επιπέδου Β2)
3. Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ.

#### **Συνεκτιμώμενα προσόντα**

1. Τουλάχιστον τριετής εμπειρία στη διοικητική και διαχειριστική υλοποίηση έργων.
2. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) εφαρμοσμένης πληροφορικής ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).
3. Εμπειρία στη σύνταξη φακέλων υποβολής προτάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων ΕΣΠΑ από τα οποία ένα τουλάχιστον να έχει εγκριθεί.



Πίνακας Γ.

Κριτήρια	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>A. Ακαδημαϊκά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	
A1. Πτυχίο κλάδου ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού ή /και Οικονομικού (ΠΔ 50/2001).	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A2. Τουλάχιστον καλή γνώση αγγλικών (επιπέδου B2)	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A3. Γνώση και χρήση βασικών προγραμμάτων Η/Υ	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A4. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) εφαρμοσμένης πληροφορικής ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).	30%	Μέγιστο 100 μονάδες
<b>B. Επαγγελματικά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 40%</b>	
B1. Τουλάχιστον τριετής εμπειρία στη διοικητική και διαχειριστική υλοποίηση έργων.	Μονάδες x 0,03	10 μονάδες/ μήνα με μέγιστο τους 60 μήνες
B2. Εμπειρία στη σύνταξη φακέλων υποβολής προτάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων ΕΣΠΑ από τα οποία ένα τουλάχιστον να έχει εγκριθεί.	20%	100 μονάδες
<b>Γ. Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαραίτητα προσόντα)</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	
Γ1. Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης- Σχηματισμός αντίληψης στο κατά πόσο ο υποψήφιος γνωρίζει το αντικείμενο της θέσης	15%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
Γ2. Κατανόηση θεμάτων λειτουργίας των ΕΛΚΕ	10%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
Γ3. Ικανότητα επικοινωνίας & συνεργασίας, οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία και αποτελεσματικότητα	5%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100

**Δ. Έναν (1) Εξωτερικό Συνεργάτη – Σύμβουλο Διαχείρισης έργων Ε.Π. ΕΣΠΑ 2014-2020 με αντικείμενο τη Διοικητική και Οικονομική Υποστήριξη έργων.**



**Αριθμός θέσεων :** Μια (1).

**Χρονική περίοδος:** 24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ.2 του Ν4485/17. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.

**Αντικείμενο απασχόλησης:**

- Υποστήριξη του Φορέα κατά τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με Μηνιαία δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης.
- Υποστήριξη του Φορέα κατά τον οικονομικό έλεγχο.
- Υπηρεσίες Διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξη προγραμμάτων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες φυσικής ή/και ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης.
- Υπηρεσίες προγραμματισμού, διαχείρισης και εφαρμογής των πράξεων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες συγκέντρωσης, εγγραφής, επεξεργασίας και αποθήκευσης των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης πράξης στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ».
- Υπηρεσίες συντήρησης / ανανέωσης ιστοσελίδας σύμφωνα με τους κανόνες δημοσιότητας των έργων.
- Υποστήριξη του φορέα στην υποβολή νέων έργων στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014 – 2020.

**Αμοιβή:** Η συνολική αμοιβή του «Αναδόχου» για την εκτέλεση του έργου ανέρχεται στο ποσό των **40.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση ανανέωσης, η αμοιβή θα διαμορφωθεί ανάλογα.

**Απαιτούμενα προσόντα:**

**Τυπικά και απαραίτητα προσόντα για τους υποψηφίους είναι:**

1. Πτυχίο κλάδου ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού ή /και Οικονομικού (ΠΔ 50/2001).
2. Τουλάχιστον καλή γνώση αγγλικών (επιπέδου Β2)
3. Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου).

**Συνεκτιμώμενα προσόντα**

1. Εμπειρία στη σύνταξη τεχνικών δελτίων έργων
2. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) εφαρμοσμένης πληροφορικής ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).
3. Έως ένα έτος εμπειρίας στη διοικητική και διαχειριστική υλοποίηση έργων.

Πίνακας Γ.

Κριτήρια	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>A. Ακαδημαϊκά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	
A1. Πτυχίο κλάδου ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού ή /και Οικονομικού (ΠΔ 50/2001).	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A2. Τουλάχιστον καλή γνώση αγγλικών (επιπέδου Β2)	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A3. Γνώση και χρήση βασικών προγραμμάτων Η/Υ	Απαιτούμενο	Ναι / Όχι
A4. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Master) εφαρμοσμένης πληροφορικής ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο από αντίστοιχο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση από το ΔΟΑΤΑΠ).	30%	Μέγιστο 100 μονάδες
<b>B. Επαγγελματικά</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 40%</b>	
B1. Τουλάχιστον ένα έτος εμπειρίας στη διοικητική και διαχειριστική υλοποίηση έργων.	20%	100 μονάδες
B2. Εμπειρία στη σύνταξη τεχνικών δελτίων έργων	20%	100 μονάδες
<b>Γ. Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαραίτητα προσόντα)</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας 30%</b>	
Γ1. Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης- Σχηματισμός αντίληψης στο κατά πόσο ο υποψήφιος γνωρίζει το αντικείμενο της θέσης	15%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
Γ2. Κατανόηση θεμάτων λειτουργίας των ΕΛΚΕ	10%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100

Γ3. Ικανότητα επικοινωνίας & συνεργασίας, οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία και αποτελεσματικότητα	5%	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61 - 100
----------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------

**Επισημαίνεται ότι η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα, τα οποία αναφέρονται συνεκτιμώνενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης. Για τα απαραίτητα προσόντα, το κριτήριο είναι ON/OFF.**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν σφραγισμένο φάκελο πρότασης, ο οποίος θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Έντυπο Υποβολής Πρότασης (βλ. παράρτημα).
2. Υπεύθυνη Δήλωση (βλ. παράρτημα).
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών [όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α', της παρ.2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ74/Α'/26-3-2014) ή ακριβή αντίγραφά τους. Ομοίως γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από: α) αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, β) τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν επίσημη θεώρηση και γ) αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμες μεταφράσεις και να έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο, ο οποίος βεβαιώνει ότι έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του οικείου οργάνου με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι προς τους τίτλους που απονέμονται από τα εκπαιδευτικά ιδρύματα της ημεδαπής.

5. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 όπως αυτό ισχύει (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').
6. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας.



## 7. Αναλυτικό πίνακα στοιχείων απόδειξης της εμπειρίας (βλ. παράρτημα).

Ως προς την απόδειξη της επαγγελματικής εμπειρίας σημειώνονται τα ακόλουθα: Η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα μπορεί να ληφθεί ως χρόνος εμπειρίας υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος προσκομίζει:

(α) Βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου (του Γραμματέα ή Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών) στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα ή έργο, ο τίτλος και η διάρκειά του, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με το φορέα και ο επιστημονικός υπεύθυνος και

(β) Βεβαίωση του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η ιδιαίτερη συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.

γ) Συμβάσεις και αποδεικτικά πληρωμής.

Για προϋπηρεσία σε Δημόσιους ή Ιδιωτικούς φορείς:

- Βεβαίωση του φορέα όπου να φαίνεται το αντικείμενο απασχόλησης ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.

Την ευθύνη για την διαδικασία επιλογής έχει η Επιτροπή αξιολόγησης που έχει οριστεί με σχετική απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών (6/27-03-2019 ΘΕΜΑ 26<sup>ο</sup> (ΑΔΑ ΨΦΜΥ46914Β-ΗΡΗ).

### Η διαδικασία επιλογής περιλαμβάνει:

- έλεγχο της πληρότητας των φακέλων υποψηφιότητας και έλεγχο των απαραίτητων προσόντων των υποψηφίων, βάσει των στοιχείων που παρέχουν οι υποψήφιοι στο έντυπο υποβολής πρότασης και των δικαιολογητικών που υποχρεωτικά το συνοδεύουν,
- για κάθε θέση, κατάρτιση καταλόγου των υποψηφίων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατά συνέπεια γίνονται

αποδεκτοί στη διαδικασία επιλογής,

- διενέργεια συνεντεύξεων με τους υποψήφιους που διαθέτουν όλα τα κριτήρια όπως αυτά αναλύονται σε Α. Ακαδημαϊκά και Β. Επαγγελματικά, ώστε να βαθμολογηθούν στα κριτήρια Γ1, Γ2 και Γ3 του Πίνακα 1, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από την επιτροπή αξιολόγησης.
- βαθμολόγηση των κριτηρίων αξιολόγησης (βαθμός x συντελεστής βαρύτητας) και κατάρτιση πίνακα κατάταξης με τη συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου (βαθμολογία συνεκτιμώμενων προσόντων και βαθμολογία συνέντευξης, εφόσον γίνει) για τη θέση, στρογγυλοποιημένη στον πλησιέστερο ακέραιο αριθμό.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ ΤΕΙ Δ. Μακεδονίας (<http://elke.teiwm.gr/Ανακοινώσεις>). Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης καθώς και δικαίωμα πρόσβασης τόσο στις αξιολογήσεις όσο και στους φακέλους των υπολοίπων υποψηφίων επί ύπαρξης ευλόγου ενδιαφέροντος, μετά από γραπτή τους αίτηση και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999). Όταν στα αιτούμενα στοιχεία περιλαμβάνονται και ειδικές κατηγορίες δεδομένων, αυτά χορηγούνται μόνο υπό τις προϋποθέσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων και των λοιπών ισχυουσών διατάξεων. Ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να ενημερώνεται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από την ιστοσελίδα της επιτροπής ερευνών ([elke.teiwm.gr](http://elke.teiwm.gr)). Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι συγκεκριμένες. Οι ενστάσεις υποβάλλονται μέσω Φαξ ή ιδιοχειρώς. Εάν σε οποιοδήποτε στάδιο των εργασιών της Επιτροπής αξιολόγησης ή ακόμα και μετά την τυχόν ανάθεση έργου, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο έντυπο υποβολής πρότασης είναι ανακριβή ή δεν επιβεβαιώνονται από αντίστοιχα δικαιολογητικά, η αποδοχή του υποψηφίου θεωρείται άκυρη.

Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για συμβάσεις μίσθωσης έργου Ιδιωτικού Δικαίου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλομένου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».

Ο ΕΛΚΕ ΤΕΙ ΔΜ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Οι φάκελοι υποψηφιοτήτων θα πρέπει να αποσταλούν, στην παρακάτω διεύθυνση:

**ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας**

**Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε)**

**Κοίλα Τ.Κ. 50100 ΚΟΖΑΝΗ**

**Τηλ. 2461068282 ή 2461068097**

**Στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**

- Τα στοιχεία του ενδιαφερομένου (Όνοματεπώνυμο, διεύθυνση και τηλέφωνο επικοινωνίας).
- Πρόταση για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 4149/22-04-2019, προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τέσσερεις (4) εξωτερικούς συνεργάτες με αντικείμενο απασχόλησης τη «**Τεχνική υποστήριξη προγραμμάτων του Ε.Π. «ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Τεχνική Βοήθεια του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας» της πράξης «Δράσεις υποστήριξης της λειτουργίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας ως δικαιούχου στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΕΠΑΝΑΔΕΒΜ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 5032755 (κωδ. Έργου 80254) (αρ. θέσης .....**).

Ο φάκελος της πρότασης υποβάλλεται είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή του υποψηφίου, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικώς, μέχρι τις **08/05/2019** και ώρα **14.00**, άλλως δεν θα αξιολογούνται. Οι φάκελοι μπορούν να υποβάλλονται είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο, από τις 2/05/2019 έως τις 08/05/2019 και ώρα 14.00 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, κ. Κρέστου Αθηνά, τηλέφωνα 2461068282, fax 2461039765. Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στη

ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας ([www.teiwm.gr](http://www.teiwm.gr)), στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας (<http://elke.teiwm.gr>) και στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ  
του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας**

**Στέργιος Μαρόπουλος**



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
WESTERN MACEDONIA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

ΚΟΙΛΑ ΚΟΖΑΝΗΣ-GR 50100  
KILA, GR 50100 KOZANI-GREECE  
<http://www.teiwm.gr>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ  
ΕΡΕΥΝΑΣ (Ε.Λ.Κ.Ε) ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Α.Φ.Μ: 999935371 Δ.Ο.Υ: ΚΟΖΑΝΗΣ  
Τηλ. 2461068097, 2461068286 Fax. 2461039765  
E-mail: [spapanik@teiwm.gr](mailto:spapanik@teiwm.gr)  
URL: <http://elke.teiwm.gr>

## ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Όνομα:

---

Επίθετο:

---

Πατρώνυμο:

---

Επάγγελμα:

---

Ημερομηνία Γέννησης:

---

Α.Δ.Τ:

---

Διεύθυνση:

---

Τηλέφωνο:

---

E-mail:

---

Προς την Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΤΕΙ Δυτικής  
Μακεδονίας

Παρακαλώ να κάνετε δεκτή την υποβολή πρότασης μου για την:

Αρ. Πρωτ. Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος: .....

Αρ. Θέσης:.....

Συνημμένα δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η

(υπογραφή)



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**

(καταγράφεται από τον ενδιαφερόμενο όλη η σχετική με το αντικείμενο της πρόσκλησης εμπειρία)

α/α	Από	Έως	(α)	(β)	Φορέας απασχόλησης - εργοδότης	Κατηγορία φορέα <sup>(1)</sup>	Αντικείμενο απασχόλησης
			Μήνες απασχόλησης	Ημέρες απασχόλησης			

ΣΥΝΟΛΟ ..... ..

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ

ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ<sup>(2)</sup>


**(1)** Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου **Ι**: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ), **Δ**: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου Τομέα της παρ.1 του αρθρ.14 του Ν.2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ.3 του άρθρ. 1 του Ν.2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».

**(2)** Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη **(β)** προκύπτει εμπειρία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **δια του 25** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **δια του 30** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης **(α)**.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

<b>ΠΡΟΣ<sup>1</sup>:</b>	ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ –ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		
Ο - Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης <sup>2</sup> :			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας: Οδός:	Αριθ: ΤΚ:		
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου e-mail):	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>3</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

**Α)** Με την αίτησή μου αυτή αποδέχομαι ανεπιφύλακτα όλους τους όρους που αναγράφονται στην σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

**Β)** Τα προσωπικά στοιχεία της αίτησης καθώς και τα στοιχεία του συνημμένου βιογραφικού μου σημειώματος είναι αληθινά όπως φαίνεται και από τα δικαιολογητικά που καταθέτω.

**Γ)** Συναινώ στη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των προσωπικών μου στοιχείων από το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας.

**Δ)** Με την αίτησή μου έχω αποδεχθεί την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά Νόμον αναγκαία χρήση τους για Λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ημερομηνία:

...../...../2019

Ο - Η Δηλ.

(Υπογραφή)

1 Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

2 Αναγράφεται ολογράφως. (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.»(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.